



SU – how do I do the SU?

THE SU GRANT



The SU Grant (and other possibilities)

SU grant	SU loan	
State subsidiary	State loan	
Free	Must be repayed	
All SU recipients	All SU recipients	
Taxes	No taxes	
6.243 DKK/month*	3.194 DKK/month* **	

*2020 rates

**maximum amount



How do you become eligible?



1. Job

- You need to work **at least** 10 - 12 hours **a week**
- You need to work for **at least 10 weeks in a row**
- You can have several jobs
- You can be a freelancer or self employed worker
- You need to pay taxes in Denmark



2. Nem ID

- Issued (automatically) from the Danish state
- Tied to your CPR number
- Used to log onto online public service (i.e. the SU application service)



3. Danish bank account

- A Danish bank account is needed in order for the Danish services to transfer your SU to you.



4. Tell your programme secretary about your new CPR number!!!

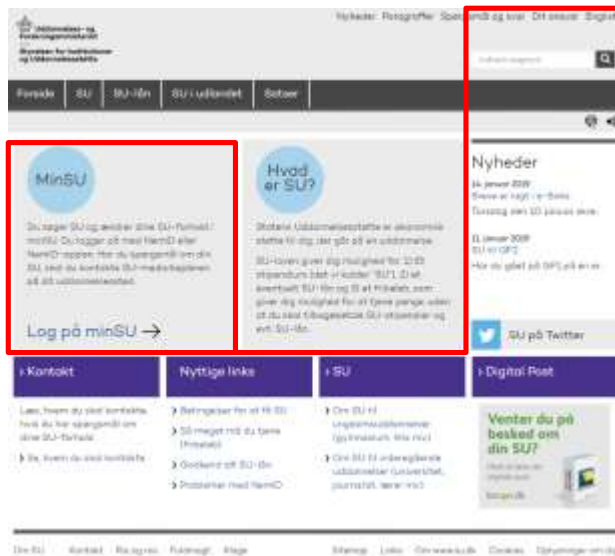
...if you do NOT do this, your case will get stuck in our SU-system, and you will have your SU much later.

How do you apply for the SU grant?



1. Log onto minSU

- Go to www.SU.dk
- Push "Min SU"
- Log on using nem ID



MinSU

Du søger SU og ændrer dine SU-forhold i minSU. Du logger på med NemID eller NemID-app'en. Har du spørgsmål om din SU, skal du kontakte SU-medarbejderen på dit uddannelsessted.

Log på minSU →



NEM ID ? | X

NemLog-in

Bruger-id

Adgangskode [Glemt kode?](#)

2. Press "Søge SU" → "Søg SU"

minSU



Her på minSU kan du se og ændre nogle af dine SU-forhold.

Du kan [søge om SU](#) til en ny uddannelse eller ved genoptagelse.

Du kan [se din nuværende SU](#).

Du kan [rette i din SU](#).

Gå til demoudgaven af [Ungdomskort](#).

Søg SU



Her kan du søge SU til din uddannelse.

Du kan vælge menupunkterne:

- **Søg SU:** Her kan du søge om SU til en ny dansk uddannelse.
- **Søg SU til udlandet:** Her kan du søge om SU og udlandsstipendium til en hel uddannelse i udlandet.
- **SU-lån:** Her kan du søge om at få et SU-lån.
- **Søg Udlandsstudielån:** Her kan du søge om udlandsstudielån.
- **Fødselsklip - videregående uddannelse:** Her kan du søge fødselsklip til din videregående uddannelse.

SØG SU

- » Søg SU
- » Søg SU til udlandet
- » SU-lån
- » Søg Udlandsstudielån
- » Fødselsklip - videregående uddannelse
- » Fødselsrater - ungdomsuddannelse
- » Forsørgertillæg
- » Genoptag SU
- » Tillæg af klip
- » Application for equal status (foreign citizens)
- » Aktual forældreindkomst
- » Tilskud til deltagerbetaling
- » Studlån
- » Tillæg af studiansrater
- » Dobbeltklip for praktik
- » Handicapstillæg

Søg SU

Her kan du søge SU til din uddannelse.

Du kan vælge menupunkterne:

- **Søg SU:** Her kan du søge om SU til en ny dansk uddannelse.
- **Søg SU til udlandet:** Her kan du søge om SU og udlandsstipendium til en hel uddannelse i udlandet.
- **SU-lån:** Her kan du søge om at få et SU-lån.
- **Søg Udlandsstudielån:** Her kan du søge om udlandsstudielån.
- **Fødselsklip - videregående uddannelse:** Her kan du søge fødselsklip til din videregående uddannelse.
- **Fødselsrater - ungdomsuddannelse:** Her kan du søge fødselsrater til ungdomsuddannelse.
- **Forsørgertillæg:** Her kan du søge forsørgertillæg.
- **Genoptag SU:** Her kan du søge om at få SU igen, hvis du i en periode ikke har fået SU (for eksempel på grund af fravalg).
- **Tillæg af klip:** Her kan du søge tillæg af klip, hvis du er blevet forsinket i en videregående uddannelse.
- **Application for equal status (foreign citizens):** Here you can apply for equal status with Danish citizens.

3. Choose your education from the list

Vælg	Uddannelsessted	Uddannelse	Start	Slut
★	Erhvervsakademi Århus		Februar 2019	Juni 2020
<input type="radio"/>	Folkeskole, ungdomsskole eller fri grundskole			
<input type="radio"/>	Anden ungdomsuddannelse			
<input type="radio"/>	Anden videregående uddannelse			



If your education is not on the list you press this one and find Erhvervsakademi Aarhus on the list of educational institutions.

4. Follow the step-by-step guide

▼ Indfødsret

Du skal oplyse, om du er dansk statsborger.

Er du dansk statsborger? Ja Nej

▼ SU-stipendium

▼ Anden offentlig støtte end SU i 2019

▼ Tidligere modtaget anden offentlig støtte end SU til en SU-berettigende, videregående uddannelse

De følgende rubrikker skal du kun udfylde, hvis de er relevante for dig.

▸ Skat

▸ SU-lån

*you can translate the guide into English by right-clicking the screen!

The points below this text message should only be filled out if they are relevant to you!

5. Apply online!

Oplysninger om dig

Jeg er informeret om, at Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte behandler personlige oplysninger om mig til brug for behandling af mine SU-sager.
Læs mere om behandling af personoplysninger i Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøtte på su.dk/oplysninger-om-dig.

Ved at klikke på 'Søg SU til videregående uddannelse' bekræfter jeg under strafansvar, at de oplysninger, jeg har givet, er rigtige. Jeg er bekendt med, at jeg har oplysningspligt, som betyder, at jeg er forpligtet til straks at give styrelsen besked, hvis de forhold, jeg får tildelt SU på baggrund af, ikke er korrekte, så støtten skal ændres.

Ude-/hjemmeboende: Jeg er bekendt med, at når jeg modtager SU med udeboendesats (se støttemeddelelsen), skal jeg til enhver tid kunne dokumentere, at jeg faktisk har været udeboende, og at dette også gælder, hvis jeg bor i udlandet. Jeg er bekendt med, at konsekvensen ved at snyde med SU er tilbagebetaling og politianmeldelse.

Søg SU til videregående uddannelse

Tick this off!

Press this button!

6. Nearly finish – how to get the 5 pages to fill out

...now for the tricky part:
Your receipt!

Fill out this form!

Press this link!

Søg SU til videregående uddannelse - kvitteringsside

Hentet: 14.01.2019 15:01

Din ansøgning er modtaget

Du vil modtage en besked i e-Boks med svar på din ansøgning (en støttemeddelelse).

Der vil normalt gå to-fire uger, før du får svar på, om du kan få SU. Går der længere tid, inden du får svar, skal du kontakte en SU-medarbejder på dit uddannelsessted. Du kan følge ansøgningens vej under "Status på ansøgning" efter næste hverdagsnat.

Ligestilling med danske statsborgere

Du har søgt SU. Da du ikke er dansk statsborger, skal du udfylde et særligt skema med oplysninger om din tilknytning til Danmark: [Oplysningskema- ansøgning om ligestilling med danske statsborgere \(in English\)](#)

Aflever på SU-kontoret

Du skal udskrive denne side og aflevere den på SU-kontoret på dit uddannelsessted sammen med det udfyldte oplysningskema. Afleverer du det til dit uddannelsessted inden 3 uger (21 dage) fra i dag, betragter vi ansøgningen som modtaget i dag. Afleverer du senere, betragter vi ansøgningen som modtaget den dag, du afleverer det.

Hår du ikke adgang til en printer, må du gemme kvitteringen på for eksempel en USB-nøgle og udskrive den, når du får adgang til at printe.

Information form for foreign citizens applying for SU

Ministry of Higher Education and Science
Danish Agency for Institutions and Educational Grants

You must apply for SU in minSU before applying for equal status with Danish citizens on this form.

You must meet one of the conditions to be granted equal status. Read about the conditions:

- [www.su.dk > English > SU as a foreign citizen > Equal status according to Danish rules](#)
- [www.su.dk > English > SU as a foreign citizen > Equal status according to EU law](#)


1. Fill name Last name: <input type="text"/> First name: <input type="text"/>	To be completed by the educational establishment Address: <input type="text"/> Post code: <input type="text"/> City: <input type="text"/> Country: <input type="text"/>
2. Danish stud. reg. no. (CPR): <input type="text"/>	Address/entry of educational establishment <input type="text"/>
3. Nationality State name of country or "stateless": <input type="text"/>	<input type="text"/>

6. Fill in the form!

...and past

(don't send anything by mail)

the SU office along with:

- A COPY of your passport
- A COPY of your work contract
- A COPY of your residence permit 



STATSFORVALTNINGEN
SYDDANMARK

Basis for registrering

Fødsels-
Efternavn:
Fødselsnr.
Borersvader:
Lid nr. Pr. nr. 011

De udfylder ansøgningen for at blive registreret efter lovbestemmelse nr. 256 af 21. april 2006 om udbudd i Danmark for ydelse af, der er omfattet af Den Europæiske Unions regler (EU-opholdsbekendtgørelsen).

De registreres derfor som EU-statsborger med ret til udbudd i Danmark.

Deres oplysninger gemmes, så længe de udfylder betingelserne i EU-opholdsbekendtgørelsen.

Dette brev er dokumentation for deres ret til udbudd i Danmark og det bekræfter, at de er registreret i Danmark.

De vil blive til udbudd i øvrige lande for deres registrering i Danmark fra statsforvaltningens udbudsansvarlige CPR nummer m.v. Deres navn vil vedlægges i vigtig information om basis for registrering.

Statsforvaltningen Syddanmark, den 25. februar 2008

[Signature]

Your rights and obligations as an EU worker



You have to work the first 10 weeks

When receiving SU as an international, you have to work for 10 consecutive weeks before taking a **holiday or falling ill**, and still having your SU money.



You have to work every week

In order to fulfill the requirement for work activity as an EU worker, you have to work **every week** a minimum of 10 hours a week.



You have 6 weeks of holiday every year!

..and you do not have to use it all at once 😊

- While on holiday, you will receive SU even though you are NOT working 10 -12 hours a week.
- You do not need to apply for your holidays.
- However, you need to **submit documentation** for your holidays online, using your MinSU.

You can always cancel your SU for a few months

- This is useful if you are not going to make your hours for a period of time but want to save your holiday weeks.
- You cancel the SU online (MinSU). (change my SU)
- You can resume the grant at any time during your study programme on your MinSU.



Finding Information

Please find out as much as possible on your own!

- Find answers on www.SU.dk – your MinSU
- Find MORE answers in the folder on the table outside the SU office
- Visit our office during the opening hours
- Call on the phone/write a mail



4. Tell your programme secretary about your new CPR number!!!

...if you do NOT do this, your case will get stuck in our SU-system, and you will have your SU much later.



Thanks for listening, hopefully you are going to have a nice stay in Denmark and at the Academy.

